

**федеральное государственное бюджетное учреждение  
«Национальный медицинский исследовательский центр  
имени академика Е.Н. Мешалкина»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

(ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России)

**ПРИКАЗ**

«30» декабрь 2020 г.

№ 1695 \_\_\_\_\_

г. Новосибирск

**Об утверждении Порядка оказания платных образовательных услуг в  
ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России**

В соответствии с положениями п. 4 ч. 2 ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», в целях обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России при осуществлении платных образовательных услуг и обеспечения прав участников образовательных правоотношений

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок оказания платных образовательных услуг в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России (далее – Порядок, Центр) в соответствии с приложением № 1 к настоящему приказу.

2. Руководителю центра высшего и дополнительного профессионального образования Соломатиной Т.И. обеспечить:

- осуществление образовательной деятельности с соблюдением настоящего Порядка;

- ознакомление с настоящим приказом под подпись работников подчиненных структурных подразделений, в том числе вновь принимаемых на работу, переведенных из других подразделений; иных лиц, участвующих в организации и проведении процесса обучения;

- ознакомление с настоящим приказом обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры, аспирантуры и дополнительного профессионального

образования путем размещения настоящего приказа на официальном сайте ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. «Мешалкина» Минздрава России.

3. Руководителю службы делопроизводства Кольчик К.К. обеспечить ознакомление с настоящим приказом лиц, указанных в приложении № 2, путем рассылки по корпоративной почте.

4. Текущий контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по организационно-методической работе Астапова Д.А.

5. Общий контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.М. Чернявский

Подготовил:  
Шалунова К.В.,  
Данильченко Е.Б., 17-11



федеральное государственное бюджетное учреждение  
«Национальный медицинский исследовательский центр  
имени академика Е.Н. Мешалкина»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России)

Речуновская ул., д. 15, Новосибирск, 630055  
тел.: (383) 347 60 58, факс: (383) 332 24 37  
e-mail: [mail@meshalkin.ru](mailto:mail@meshalkin.ru); <http://www.meshalkin.ru>  
ОКПО 01966756; ОГРН 1025403647213; ИНН/КПП 5408106348/540801001

### Приложение № 1

**РАССМОТРЕН И ОДОБРЕН**  
на заседании Экспертного совета  
ФГБУ «НМИЦ им. ак.  
Е.Н. Мешалкина» Минздрава России  
Протокол от «29» декабря 2020 г.  
№31

**УТВЕРЖДЕН**  
приказом директора ФГБУ «НМИЦ  
им. ак. Е.Н. Мешалкина»  
Минздрава России  
от «30» декабря 2020 г. № 1695

**Порядок**  
**оказания платных образовательных услуг**  
**в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России**

Новосибирск - 2020

## 1. Общие положения

1.1. Порядок оказания платных образовательных услуг в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России (далее соответственно — Порядок, Центр) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.06.2015 г. № 640 «О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441.

Настоящий Порядок является локальным нормативным актом Центра, распространяет свое действие на работников, участвующих в реализации образовательных услуг, обучающихся Центра.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» – ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России;

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

«существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.3. Оказание платных образовательных услуг производится на основании заключенного Центром в установленном порядке договора об оказании платных образовательных услуг.

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета. Средства, полученные Центром при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.5. Центр вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленными государственным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех услуг условиях в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

Одинаковые условия оказания образовательных услуг включают в себя совокупность требований к качеству услуги (работы) в соответствии с показателями государственного задания, а также требований к оказанию образовательных услуг для соответствующего вида, уровня и (или) направленности образовательной программы, устанавливаемых:

1) по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - федеральными государственными образовательными стандартами и (или) федеральными государственными требованиями, профессиональными стандартами (при наличии);

2) по программам дополнительного профессионального образования - квалификационными требованиями, профессиональными стандартами (при наличии), с учетом потребностей лица, организации по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование;

1.6. Лицо, обучающееся на основании договора об оказании платных образовательных услуг по образовательным программам высшего образования, имеет право на переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены Приказом Минобрнауки России от 06.06.2013 № 443 и соответствующим локальным нормативным актом Центра.

1.7. Отказ заказчика от предлагаемых ему Центром дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставленных ему Центром образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.8. Платные образовательные услуги в Центре могут полностью или частично оказываться за счёт средств (части средств) материнского (семейного) капитала в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **2. Определение размера и порядок оплаты платных образовательных услуг**

2.1. Центр обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с

образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

2.2. Размер оплаты за платные образовательные услуги определяется прейскурантом, утверждаемым приказом директора Центра, в соответствии с видом, уровнем и (или) специальностью, направлением, направленностью (профилем) образовательной программы. Размер платы в расчете на единицу оказания платных образовательных услуг не может быть ниже величины базовых нормативных затрат, установленных государственным заданием на оказание аналогичной государственной услуги в отношении контингента, принимаемого на обучение на соответствующий учебный год.

Оплата образовательных услуг юридическими и физическими лицами производится в порядке, способом и в сроки, определенные договором. Изменение порядка оплаты оформляется путем подписания сторонами договора соответствующего дополнительного соглашения.

2.3. Центр вправе в установленном порядке снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Центра, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг, изложенных в настоящем Порядке, устанавливаются отдельным распорядительным актом директора Центра и доводятся до сведения Заказчика и (или) обучающегося.

2.4. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2.5. С каждым заказчиком заключается дополнительное соглашение к договору об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц, в котором указывается изменение стоимости платных образовательных услуг.

2.6. В случае обучения обучающегося по индивидуальному учебному плану, в том числе предполагающему ускоренное обучение (при переводе из другой образовательной организации или организации, осуществляющей образовательную деятельность, при восстановлении, выходе из академического отпуска) стоимость платных образовательных услуг может быть изменена в соответствии с расчетом фактических затрат на обеспечение выполнения индивидуального учебного плана, устранение разницы учебных планов на основании решения аттестационной комиссии.

2.7. Применение в учебном процессе электронного обучения, дистанционных образовательных технологий по основным образовательным программам высшего образования и программам дополнительного профессионального образования в рамках полного выполнения требований

ФГОС ВО, федеральных государственных требований, профессиональных стандартов, квалификационных требований в условиях пандемии, режима ЧС не может являться основанием для снижения стоимости платных образовательных услуг.

2.8. Директор Центра по письменному заявлению Заказчика, выполненному в произвольной форме, вправе предоставить ему отсрочку (рассрочку) оплаты обучения.

При предоставлении отсрочки (рассрочки) оплаты пеня Центром не начисляется при условии своевременного оформления заявления на отсрочку (рассрочку) оплаты обучения. Под своевременным оформлением заявления понимается подача заявления не позднее двух недель до очередного срока оплаты, установленного договором.

При несоблюдении заказчиком, обучающимся сроков оплаты за обучение, обучающийся отчисляется из Центра за невыполнение условий договора.

2.8.1. Рассрочка по оплате за обучение представляет собой изменение срока оплаты за обучение, установленного договором на оказание платных образовательных услуг, на срок, определенный директором Центра.

Выпускным курсам рассрочка по оплате обучения может быть предоставлена только до издания приказа о допуске к итоговой (государственной итоговой) аттестации.

2.8.2. При предоставлении рассрочки на основании заявления Заказчика с положительной резолюцией директора Центра, оформляется дополнительное соглашение об изменении сроков оплаты.

2.8.3. При наличии академической задолженности отсрочка (рассрочка) оплаты обучения не предоставляется.

2.9. При реализации основных образовательных программ дополнительная плата не взимается:

2.9.1. За снижение установленной наполняемости групп, деление их на подгруппы;

2.9.2. За факультативные, индивидуальные и групповые занятия, дисциплины по выбору в рамках реализации основных образовательных программ;

2.9.3. За ликвидацию академической задолженности, передачу практических и контрольных работ, курсовых проектов и работ, зачетов, зачетов с оценкой, экзаменов, проведение государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации);

2.9.4. За прохождение учебной, производственной, научно-исследовательской и других видов практик в рамках основных образовательных программ.

2.9.5. За выполнение научных исследований в рамках программы аспирантуры.

2.10. Не допускается взимание оплаты:

2.10.1. За прохождение обучающимися Центра на основе договоров об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц итоговой (государственной итоговой аттестации), в том числе повторное;

2.10.2. При восстановлении;

2.10.3. При выходе из академического отпуска;

2.10.4. В период отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком;

2.10.5. У лиц, переведенных в Центр из других образовательных организаций или организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе не имеющих государственной аккредитации, для прохождения государственной итоговой аттестации экстерном.

2.11. Плата, внесённая на момент предоставления обучающемуся академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком, учитывается при расчёте размера платы, подлежащей внесению после выхода из отпуска в соответствии с действующим прейскурантом.

2.12. Услуги банка по приёму платежа оплачиваются Заказчиком самостоятельно.

2.13. Заказчик несет ответственность за просрочку внесения платы в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями заключаемого договора.

### **3. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров**

3.1. Информация о платных образовательных услугах, оказываемых Центром, размещается в соответствующем разделе официального сайта Центра, в объеме и порядке, установленном Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».

3.2. Информация предоставляется на русском языке.

3.3. Центр обязан до заключения договора и в период его действия предоставить Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.4. Центр обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.5. Информация, предусмотренная пунктами 3.3 и 3.4 настоящего Порядка, предоставляется Центром в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

3.6. Договор заключается в установленном порядке.



3.7. Центр заключает договор при наличии возможности оказать запрашиваемую Заказчиком образовательную услугу.

3.8. Договор об оказании платных образовательных услуг является основанием для издания распорядительного акта (приказа) о зачислении поступающего в Центр на обучение.

3.9. Каждый договор оформляется в простой письменной форме до начала оказания платных образовательных услуг. Количество экземпляров определяется количеством и составом сторон. Один из экземпляров хранится в личном деле обучающегося в Центре.

3.10. Договор содержит следующие сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;

б) место нахождения или место жительства исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.11. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее — поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.12. Формы договоров разрабатываются в соответствии с типовыми формами, установленными федеральными нормативными актами, утверждаются приказом директора и размещаются на официальном сайте Центра. Использование иных форм договоров не допускается.

3.13. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Центра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

3.14. Расторжение договоров производится по взаимному соглашению сторон посредством заключения соглашения о расторжении либо в одностороннем порядке.

3.15. Односторонний отказ от исполнения обязательств по договорам об оказании образовательных услуг допускается в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, разделом 4 настоящего Порядка и договором.

#### **4. Ответственность Исполнителя и Заказчика**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Центр и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

4.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Центром. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен

существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4.4. Если Центр нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить Центру новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Центра возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

4.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

4.6. По инициативе Центра договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) применение к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в Центр, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Центр;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4.7. При расторжении договора по инициативе Центра издается приказ об отчислении заказчика/обучающегося.

4.8. При расторжении договора по инициативе заказчика приказ об отчислении заказчика/обучающегося издается на основании заявления заказчика/обучающегося.

4.9. До расторжения договора по инициативе Центра проводится следующая процедура:

4.9.1. Не позднее 5 календарных дней после истечения срока оплаты, предусмотренного договором, сотрудники отдела высшего и дополнительного профессионального образования центра высшего и дополнительного профессионального образования (далее – отдел ВиДПО ЦВиДПО) информируют (уведомляют) заказчика/обучающегося, имеющего задолженность по оплате, о предстоящем отчислении в связи с

просрочкой оплаты стоимости платных образовательных услуг (приложение № 1 к настоящему Порядку);

4.9.2. По истечении количества календарных дней, указанных в уведомлении, с момента получения заказчиком/обучающимся данного уведомления, и при отсутствии оплаты, сотрудниками отдела ВиДПО ЦВиДПО готовится проект приказа об отчислении обучающегося из Центра за нарушение условий договора (за исключением обучающихся, оформивших заявление об отсрочке (рассрочке платежа)).

4.9.3. Заказчику/обучающемуся направляется (нарочно или почтовым отправлением с уведомлением о вручении) уведомление о расторжении договора (приложение № 2 к настоящему Порядку).

Один из экземпляров уведомления хранится в личном деле обучающегося.

## **5. Порядок возврата денежных средств**

5.1. Возврат средств, внесенных по договору об образовании, производится только по личному заявлению Заказчика по результатам его рассмотрения директором Центра, в течение 10 дней с момента подачи письменного заявления.

5.2. Возврат средств производится по следующим основаниям:

5.2.1. В случае досрочного расторжения договора об образовании;

5.2.2. При изменении основы обучения с платной на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

5.3. Возврату подлежит сумма за вычетом фактически понесенных Центром расходов (в том числе расходов, необходимых для надлежащей подготовки к оказанию образовательных услуг: закупки учебной литературы и оборудования для проведения учебного процесса и т.п.).

5.4. Расчет суммы, подлежащей возврату, производится бухгалтерией Центра.

5.5. В случае отчисления обучающегося в течение года обучения оплата год, в котором подано заявление об отчислении, вычисляется по формуле:

$$C=(S*L)/12$$

$$R=S-C, \text{ где:}$$

C - стоимость фактически оказанных образовательных услуг;

S - стоимость обучения в год;

L - продолжительность фактического обучения (количество месяцев, в течение которых обучающийся имел возможность получать образовательные услуги);

R - сумма, подлежащая к возврату.

5.6. При отчислении обучающегося по его заявлению до начала обучения (начало очередного учебного года), денежные средства за обучение, внесенные авансом, возвращаются в полном объеме.

5.6. Возврат денежных средств за обучение осуществляется в безналичном порядке на счет заказчика после представления им письменного

заявления с указанием реквизитов договора об оказании платных образовательных услуг, номера банковского счета заказчика и реквизитов кредитной организации, в которой открыт счет Заказчика;

5.7. Возврат средств не производится:

5.7.1. При предоставлении академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком;

5.7.2. После прохождения государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации);

5.7.3. При отчислении обучающегося в связи с успешным прохождением государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации);

5.7.4. При истечении срока исковой давности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящий Порядок, изменения и дополнения в него рассматриваются на заседании Экспертного совета Центра с отражением принятого решения в протоколе заседания и утверждаются соответствующим приказом директора Центра.

6.2. Настоящий Порядок прекращает свое действие с момента его отмены соответствующим приказом директора Центра.

Приложение № 1  
к Порядку оказания платных образовательных  
услуг в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н.  
Мешалкина» Минздрава России

**Форма уведомления о задолженности по оплате**

\_\_\_\_\_

*(категория обучающегося (аспирант/ординатор), год обучения)*

\_\_\_\_\_

*(направление (профиль) или специальность обучения)*

\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество)*

\_\_\_\_\_

*(адрес)*

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Вы обучаетесь на \_\_\_\_\_ году (курсе) по договору об образовании на обучение  
*(указать год обучения) \**  
по образовательным программам высшего образования (договор об оказании платных образовательных услуг) № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ с возмещением затрат на обучение.  
*(указать номер договора) (указать дату договора)*

В настоящее время у Вас имеется задолженность по оплате за обучение за период с \_\_\_\_\_ года по \_\_\_\_\_ года в размере \_\_\_\_\_ рублей.  
*(указать период задолженности) (указать сумму задолженности)*

В соответствии с частью 7 статьи 54 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг. Аналогичное условие предусмотрено пунктом \_\_\_\_\_ заключенного Вами с ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России договора об оказании платных образовательных услуг № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_.  
*(указать номер договора) (указать дату договора)*

Предлагаем Вам в добровольном порядке в течение \_\_\_\_\_ дней с момента получения настоящего уведомления погасить указанную задолженность перед ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России и представить подтверждающие оплату документы в центр высшего и дополнительного профессионального образования (ул. Речкуновская, д. 15, каб. А519).

В случае неисполнения требования о погашении задолженности по оплате за обучение Вы будете отчислены в соответствии с частью 7 статьи 54 от 29.12.2012 № 273-ФЗ Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

\_\_\_\_\_

*(наименование должности представителя)*

Уведомление получил(а):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_

*(расшифровка)*

\*При заполнении формы подстрочные надписи удаляются

Приложение № 2  
к Порядку оказания платных  
образовательных услуг в ФГБУ «НМИЦ им.  
ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России

**Форма уведомления о расторжении договора об оказании платных  
образовательных услуг**

\_\_\_\_\_ (категория обучающегося (аспирант/ординатор), год обучения)

\_\_\_\_\_ (направление (профиль) или специальность обучения)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (адрес)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ года Вы получили уведомление № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года с требованием о погашении задолженности по оплате обучения в течение \_\_\_\_\_ дней с момента получения указанного уведомления.

Ни в сроки, установленные договором № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, ни в сроки, указанные в уведомлении № \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_ года оплата за обучение в размере \_\_\_\_\_ рублей от Вас не поступила.

В связи с изложенным уведомляю Вас об одностороннем расторжении и отказе от договора № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, заключенного между Вами и ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России, в соответствии с частью 7 статьи 54 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации». № 273-ФЗ от 29.12.2012года.

\_\_\_\_\_ (наименование должности представителя)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

Уведомление получил(а):

\_\_\_\_\_ дата

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ (расшифровка)